

**План сетка работы
методического объединения
учителей МОУ БЕСЕДСКАЯ ООШ на 2023-2024 учебный год**

**Руководитель ШМО
Прыгунова В.Б**

2023

Направления работы ШМО учителей Беседской ООШ на 2023-2024 учебный год:

1. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Работа с ФГОС начального, среднего, общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка учителей».

2. Методическая деятельность:

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- Отбор содержания и составление учебных программ.
- Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- Повышение квалификации педагогов на курсах ПК. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.

- Организация и проведение предметных недель в начальной школе.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.
- Оказание социально – педагогической поддержки детям группы «особого внимания».
- Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и педагогов, воспитание потребности в здоровом образе жизни.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.

3. Консультативная деятельность:

- Взаимное консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- Взаимное консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Взаимное консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС

5. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2022 – 2023 учебный год и планирование на 2023 – 2024 учебный год.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ результатов деятельности педагогов по самообразованию.

- Анализ посещения открытых уроков коллег
- Анализ работы педагогов с целью оказания методической помощи.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков коллег.
4. Выступления учителей на заседаниях ШМО школы, педагогических советах
5. Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации педагогов.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Межсекционная работа:

1. Открытые интегрированные уроки.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).
6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Содержание деятельности	Цель	Прогнозируемый результат	Сроки	Ответственные
1. Заседания методического объединения				
1 Задачи: . Анализ работы МО учителей за 2022-2023 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2023 - 2024 учебный год. 3. Рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей в соответствии с учебным планом и ФГОС 4. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности. 5. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. Рабочие вопросы: 1.Изучение и разработка школьных локальных актов.	Планирование деятельности работы ШМО, предварительное обсуждение проблем, требующих проработки в процессе деятельности ШМО в 2023-2024 учебном году	Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Рук. ШМО учителя

Рабочие вопросы: 1. Утверждение предметных недель и дней. 2. Утверждение проводимых открытых уроков. 3. Работа с диагностическими картами, обмен опытом. 4. Корректировка плана по подготовке семинаров по темам: «Реализация требований ФГОС на примере различных УМК	• Анализ современных образовательных технологий в урочной системе в рамках ФГОС. • Ознакомление с содержанием и результатами итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году в ОО	• Формирование банка педагогических технологий, используемых на уроках учителями - членами ШМО	октябрь	Руководитель ШМО учителя начальных классов учителя основной школы
Задачи: 1. продолжить работу по изучению и использованию эффективных форм и приёмов работы во внеурочной деятельности 2. рассмотреть пути совершенствования приёмов работы с обучающимися по отработке навыков самостоятельного приобретения знаний, умений и навыков во внеурочной деятельности	• Рассмотрение, обсуждение и выбор наиболее эффективных методов организации работы и оценивания результатов внеурочной деятельности обучающихся в т.ч. с помощью учебников и пособий УМК	• Формирование представления о возможностях результативной работы с обучающимися во внеурочной деятельности	ноябрь	Руководитель ШМО учителя начальных классов учителя основной школы
Задачи: 1. обсудить пути эффективного использования УМК 2. обсудить итоги школьного и муниципального этапов Всероссийской			декабрь	Руководитель ШМО учителя начальных классов учителя основной

олимпиады школьников.				школы
Задачи: 1. обменяться опытом с учителями среднего и старшего звена для организации условий более тесного взаимодействия и определения единых требований к обучающимся (проблемы преемственности, нюансы работы в начальной и старшей школе) 2. проанализировать работу с диагностическими картами 3. подвести промежуточные итоги работы с хорошо успевающими обучающимися 4. скорректировать работу с отстающими обучающимися 5. Рассмотреть и проанализировать критерии оценочной деятельности по предметам.			январь	Руководитель ШМО учителя начальных классов учителя основной школы
Задачи: • обсудить возможные методы педагогической диагностики в соответствии с ФГОС. • обсудить этапы формирования действий	• Изучение способов оценивания предметных и метапредметных достижений обучающихся	• выбор наиболее действенных способов развития и формирования контрольно-	февраль	Руководитель ШМО Учителя-предметники

контроля и оценки. рассмотреть использование новых педагогических технологий при проведении интегрированных уроков.		оценочной деятельности обучающихся		
Рабочие вопросы: - оценивание предметных достижений - оценивание метапредметных достижений - оценивание достижений во внеурочной деятельности			март	Руководитель ШМО учителя - предметники
Задачи: - подвести итоги результативности обучения; - определить возможности педагогического коллектива в более эффективной организации учебно-воспитательного процесса на следующий учебный год.			апрель	Руководитель ШМО учителя - предметники
Рабочие вопросы: - Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию). - Анализ итоговых контрольных работ по предметам (по классам) - Анализ ВПР - Анализ работы методического			май	Руководитель ШМО учителя - предметники

объединения за 2022-2023 учебный год. 5. Обсуждение плана работы и задач МО на 2023-2024 учебный год.				
2. Работа с учителями				
Консультации учителей	Взаимодействие для оказания помощи в организации образовательного процесса, в овладении методикой преподавания	Отбор содержания учебного материала, методов, форм организации уроков, оценивание результатов занятий	В течение года	Руководитель ШМО учителя - предметники
3. Работа с успешными и мотивированными на учёбу детьми				
- Школьный этап предметных олимпиад - Муниципальный этап предметных олимпиад - Региональный этап предметных олимпиад - Интернет-конкурсы	Выявлять мотивированных детей Раскрывать познавательный и творческий потенциал обучающихся.	Повышение учебной мотивации школьников	В течение года	Учителя - предметники
4. Работа со слабоуспевающими обучающимися				
Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей	Обеспечить обучение обучающихся в соответствии с рекомендациями	Повышение учебной мотивации школьников	В течение года	Учителя - предметники

	ПМПК.			
5. Повышение педагогического мастерства				
Заседания РМО _____	Выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания Создавать условия для самообразования педагогов	Выработка рекомендаций, определение перспектив дальнейшей деятельности	В течение года	Руководитель ШМО Учителя - предметники Зам.директора по УВР
6. Мониторинг и педагогическая диагностика				
• Проведение диагностики знаний, умений, навыков на начало учебного года. • Промежуточный контроль знаний, умений и навыков по предмету (в т.ч. ВПР, метапредметные работы, тренировочные ГИА). • Контроль наличия и использования учебного оборудования в образовательном процесс (в т.ч. цифровые ресурсы). • Проведение итоговых контрольных работ по предметам	• Контроль и оценка уровня обученности обучающихся, а также качества усвоения ими знаний по предмету		В течение года	Учителя - предметники Зам.директора по УВР Учителя начальных классов

• Пополнение портфолио учащихся.				
7. Консультации				
• По вопросам аттестации • По учебно-методическому обеспечению образовательного процесса • По текущим вопросам			В течение года	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО